ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA GURA TEGHII
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea participării unității administrativ teritoriale comuna Gura Teghii în proiectul "Dotarea cu microbuze școlare verzi (electrice) pentru unități de învățământ preuniversitar din zone rurale montane izolate ale județului Buzău" propus spre finanțare în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021-2027, Prioritatea 5 - O regiune educată, Obiectiv specific FEDR 4.2 - Îmbunătățirea accesului la servicii și favorabile incluziunii și de calitate în educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online, Operațiunea B - Achiziționarea de mijloace de transport școlar electrice, inclusiv stații de încărcare electrică, pentru transportul elevilor din zone rurale montane izolate

Consiliul Local al Comunei Gura Teghii județul Buzău,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 9262/11.11.2025,
- raportul compartimentului de resort înregistrat sub nr. 9263/11.11.2025,
- avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local nr. 9268; 9269; 9270/11.11.2025,
- prevederile Ghidului solicitantului Operațiunea B - Achiziționarea de mijloace de transport școlar electrice, inclusiv stații de încărcare electrică, pentru transportul elevilor din zone rurale montane izolate aferent apelului de proiecte PRSE/5.2/B/1/2025 – în consultare;
- Hotărârea de Guvern nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021—2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene în perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 2009-2043 din Codul Civil, referitoare la contractul de mandat;

În temeiul art. 129 alin.1, alin.2 lit. lit. „d", alin. 7 lit. „a" și art. 136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă participarea unității administrativ teritoriale comuna Gura Teghii în proiectul "Dotarea cu microbuze școlare verzi (electrice) pentru unități de învățământ preuniversitar din zone rurale montane izolate ale județului Buzău" propus spre finanțare în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021-2027, Prioritatea 5 - O regiune educată, Obiectiv specific FEDR 4.2 - Îmbunătățirea accesului la servicii și favorabile incluziunii și de calitate în educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online, Operațiunea B - Achiziționarea de mijloace de transport școlar electrice, inclusiv stații de încărcare electrică, pentru transportul elevilor din zone rurale montane izolate.

Art.2 Se aprobă acordul de parteneriat între UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ JUDEȚUL BUZĂU – lider de proiect și UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA Gura Teghii în vederea implementării în comun a proiectului "Dotarea cu microbuze școlare verzi (electrice) pentru unități de învățământ preuniversitar din zone rurale montane izolate ale județului Buzău", conform Anexei face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Se mandatează Județul Buzău, prin Consiliul Județean Buzău, să depună, în numele și pe seama unității administrativ teritoriale comuna Gura Teghii proiectul "Dotarea cu microbuze școlare verzi (electrice) pentru unități de învățământ preuniversitar din zone rurale montane izolate ale județului Buzău", în vederea finanțării prin Programul Regional Sud-Est 2021-2027.

Art.4 Se împuternicește Președintele Consiliului județean Buzău să semneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele partenerului unitatea administrativ teritorială comuna Gura Teghii.

Art.5 Secretarul General al comunei va asigura comunicarea prezentei hotărâri Instituției Prefectului Județul Buzău, primarului UAT Gura Teghii Consiliului Județean Buzău, precum și publicarea pe site-ul propriu.

Nr. 65
DATA 11.11.2025
GURA TEGHII

Presedinte de sedinta ,
Bihneanu Ioan -Catalin

Contrasemneaza pentru legalitate
Secretar general
Palaloga Ligia

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al comunei GURA TEGHII in ședința extraordinarăde indata din data de 11.11.2025 cu respectarea prevederilor art. 139 din OUG 57/2019 privind CODUL ADMINISTRATIV, cu modificările şi completările ulterioare, cu un numar de 11 voturi pentru , — abtineri si — voturi impotriva , din numarul total de 13 consilieri în funcție si 11 consilieri prezenți la ședință.

Anexă la HCL nr. 65 / 11.11.2025

CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI Gura Teghii
Nr_____/_____

CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU
Nr. _____/_____

ACORD DE PARTENERIAT

în vederea implementării și monitorizării proiectului cu titlul *"Dotarea cu microbuze școlare verzi (electrice) pentru unități de învățământ preuniversitar din zone rurale montane izolate ale județului Buzău"* propus spre finanțare în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021-2027, Prioritatea 5 - O regiune educată, Obiectiv specific FEDR 4.2 - Îmbunătățirea accesului la servicii și favorabile incluziunii și de calitate în educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online, Operațiunea B - Achiziționarea de mijloace de transport școlar electrice, inclusiv stații de încărcare electrică, pentru transportul elevilor din zone rurale montane izolate

Încheiat între:

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ -JUDEȚUL Buzău, cu sediul în Județul Buzău, Municipiul Buzău, b-dul Nicolae Bălcescu, Nr. 48, cod fiscal 3662495, telefon-0238/414112, fax-0238/725507, 0238/714198, e-mail–cjbuzau@cjbuzau.ro, reprezentat legal de Vicepreședinte cu atribuții delegate de Președinte, domnul Robert-Adrian Petre, *în calitate de* ***Lider de Proiect***
Contul IBAN pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:
.....
Contul IBAN în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:
FEN: RO47TREZ16621A454801XXXX
BS:RO37TREZ16621A429303XXXX
Contul IBAN în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare:
.....

Și

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ–*COMUNA GURA TEGHII,* *cu sediul în Gura Teghii județul Buzău, cod poștal: 127280, telefon 0238500000, fax 0238500000*, e-mail – primariagurateghii@yahoo.com, *cod fiscal: 2810909, cont*

nr. _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin Primar Chirac Adrian, în calitate de ***Partener***

Contul IBAN pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

.....

Contul IBAN în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:

.....

Contul IBAN în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare:

.....

Având în vedere:

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

2. Hotărârea Consiliului Județean Buzău nr. 219/2025 privind aprobarea promovării și implementării proiectului "Dotarea cu microbuze școlare verzi (electrice) pentru unități de învățământ preuniversitar din zone rurale montane izolate ale județului Buzău" propus spre finanțare în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021-2027, Prioritatea 5 - O regiune educată, Obiectiv specific FEDR 4.2 - Îmbunătățirea accesului la servicii și favorabile incluziunii și de calitate în educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online, Operațiunea B - Achiziționarea de mijloace de transport școlar electrice, inclusiv stații de încărcare electrică, pentru transportul elevilor din zone rurale montane izolate ;

3. Hotărârea Consiliului Local al Comunei 65 / 11.11.2025 privind aprobarea participării unităţii administrativ teritoriale Gura Teghii, în proiectul "Dotarea cu microbuze școlare verzi (electrice) pentru unități de învățământ preuniversitar din zone rurale montane izolate ale județului Buzău" propus spre finanțare în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021-2027, Prioritatea 5 - O regiune educată, Obiectiv specific FEDR 4.2 - Îmbunătățirea accesului la servicii și favorabile incluziunii și de calitate în educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online, Operațiunea B - Achiziționarea de mijloace de transport școlar electrice, inclusiv stații de încărcare electrică, pentru transportul elevilor din zone rurale montane izolate;

4. GHIDUL SOLICITANTULUI Operațiunea B - Achiziționarea de mijloace de transport școlar electrice, inclusiv stații de încărcare electrică, pentru transportul elevilor din zone rurale montane izolate aferent apelului de proiecte PRSE/5.2/B/1/2025.

partenerii au convenit încheierea prezentului acord de parteneriat, cu respectarea următoarelor clauze:

Art. 1. Obiectul Acordului:
(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile şi obligaţiile părţilor, contribuţia financiară proprie a fiecărei părţi la bugetul proiectului, precum şi responsabilităţile ce le revin în implementarea activităţilor aferente proiectului *"Dotarea cu microbuze școlare verzi (electrice) pentru unități de învățământ preuniversitar din zone rurale montane izolate ale județului Buzău"*, care este depus în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021-2027, Prioritatea 5, Obiectiv specific 4.2 Îmbunătățirea accesului la servicii și favorabile incluziunii și de calitate în educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online, Acțiunea 5.2 Dezvoltarea infrastructurii educaționale la nivelul învățământului primar și secundar, Operațiunea B - Achiziționarea de mijloace de transport școlar electrice, inclusiv stații de încărcare electrică, pentru transportul elevilor din zone rurale montane izolate, Apel de proiecte nr. PRSE/5.2/B/1/2025, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare;
(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare și, ulterior, la contractul de finanțare.

Art.2 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în continuare și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

A.) LIDERUL DE PROIECT – U.A.T JUDEȚUL BUZĂU:
- solicită de la unitățile administrativ-teritoriale partenere datele, informațiile și toate documentele necesare a fi transmise pe perioada de implementare și monitorizare;
- păstrează documentele aferente perioadei de implementare a proiectului cu respectarea termenelor stabilite de autoritatea finanţatoare;
- asigură derularea procedurii de atribuire a contractului de achiziţie publică de bunuri (microbuze electrice) în condiţiile legislaţiei în vigoare;
- asigură recepţionarea microbuzelor achiziţionate și va păstra dreptul de proprietate, precum și garanția asupra bunurilor achiziționate până la momentul tranferării microbuzelor către fiecare partener;
- predă bunurile achiziționate în cadrul proiectului în patrimoniul partenerului, cu respectarea legislaţiei în vigoare la data predării;
- asigură desfășurarea măsurilor de informare și publicitate în cadrul proiectului, în condițiile stabilite prin Ghidul solicitantului;
- aduce la cunoştinţă Autorităţii de Management orice modificări care intervin în situaţia sa, faţă de informaţiile şi datele prezentate în cererea de finanţare/contractul de finanţare;
- asigură respectarea ordinelor şi instrucţiunilor specifice emise de Autoritatea de Management şi/sau Ministerul Investiţiilor şi Proiectelor Europene pe toată perioada de implementare a proiectului;
- asigură alocarea unui personal de specialitate suficient pentru desfăşurarea

în bune condiţii a activităţilor necesare implementării proiectului;
- liderul de proiect/parteneriat are dreptul să solicite partenerului furnizarea oricăror informaţii şi documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție;
- liderul de proiect va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare;
- liderul de proiect va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului şi le va furniza copii ale rapoartelor de progres şi financiare;
- propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AM PR SE;
- liderul de proiect este responsabil cu transmiterea către autoritatea de management a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale;
- liderul de proiect are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum şi copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile şi cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară şi națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima;
- în cazul în care autoritățile cu competente în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat răspunde pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată;
- în cazul unui prejudiciu (deteriorarea/degradarea microbuzului), liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul;
- în cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii din culpa cărora s-a produs acest fapt răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect;
- liderul de proiect este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management;
- liderul de proiect este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului încheiat cu autoritatea de management, precum și cu respectarea prevederilor normelor metodologice aferente OUG 133/2021. Această prevedere nu exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor prezentului acord, a respectării prevederilor contractului de finanțare și a legislație aplicabile;
- asigură contribuția financiară proprie la valoarea eligibilă a proiectului - 2% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile - în sumă de _____ lei;
- asigură plata unei contribuții financiare neeligibile proprii, în sumă de _____ lei, în scopul implementării în bune condiții a proiectului;

- asigură plata oricăror altor sume necesare implementării în bune condiţii a proiectului, cu excepţia celor care sunt în sarcina partenerului.

B) PARTENERUL – U.A.T Comuna

- asigură resursele financiare necesare acoperirii costurilor de funcționare și întreținere a microbuzului și serviciile asociate necesare funcționării acestuia, în vederea asigurării sustenabilității financiare a investiției, pe perioada de durabilitate a contractului de finanțare;
- împuternicește Primarul Unității Administrativ Teritoriale comuna pentru a semna acordul de parteneriat și orice alte modificări și completări la acesta, precum și toate documente necesare ducerii la îndeplinire a proiectului;
- asigură realizarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, respectiv stație de încărcat electrică, cu o capacitate mai mare de încărcare, amenajate într-un loc public. Staţia va avea asigurat branşament electric pentru a realiza încărcarea în condiţii de siguranţă a microbuzului achiziţionat prin proiect, respectând specificaţiile tehnice ale acestuia şi cerinţele de utilizare;
- dobândește dreptul de proprietate asupra microbuzului electric achiziționat, la la momentul predării acestuia de către Liderul de parteneriat, asigurându-se de menținerea acestui drept pe toată durata de durabilitate a proiectului;
- preia şi păstrează garanţia bunului achiziţionat prin proiect odată cu transferul dreptului de proprietate;
- asigură spaţii de garare optime pentru microbuzul dobândit prin proiect, care să respecte cerinţele tehnice de utilizare şi întreţinere a acestuia, transmise de producător;
- asigură resursa umană (șofer), costurile de reparații și întreținere, precum și costurile de alimentare a microbuzelor electrice achiziționate prin proiect;
- ia măsuri ca unitățile de învățământ din administrare, în calitate de beneficiari finali ai fondurilor accesate, să folosească bunurile achiziționate în cadrul proiectului exclusiv pentru transportul școlar al elevilor, în condiții de siguranță, pentru evitarea degradării acestora înainte de expirarea duratei normale de utilizare. Partenerul este responsabil pentru orice distrugeri/degradări sau prejudicii aduse microbuzelor școlare cauzate în timpul utilizării acestora;
- asigură înmatricularea microbuzului electric achiziţionat prin proiect, după transferul dreptului de proprietate de la liderul de parteneriat, cu respectarea termenelor şi a condiţiilor prevăzute de legislaţia în vigoare de la data înmatriculării;
- asigură realizarea inspecţiei tehnice periodice pentru microbuzul electric, precum şi a celorlalte revizii şi verificări la intervalele stabilite de legislaţia în vigoare şi recomandate de producător;
- asigură plata tuturor cheltuielilor necesare pentru utilizarea în bune condiţii şi cu respectarea prevederilor legale în vigoare a microbuzului electric pentru transportul elevilor (asigurări, taxe de înmatriculare, cheltuieli legate de prelungirea valabilităţii atestatului profesional al şoferului şi managerului de transport – dacă este cazul, taxe certificat de transport în cont propriu etc.); - - asigură, cu respectarea prevederilor legale privind transportul rutier de persoane, obţinerea certificatului de transport în cont propriu, copiei conforme ale certificatului de transport în cont propriu, precum şi alte documente necesare autorizării acestei categorii de transport rutier;

- furnizează orice documente și informații solicitate de către organismele de verificare;
- asigură respectarea măsurilor de informare și publicitate stabilite de liderul de parteneriat în conformitate cu cerințele Autorității de Management;
- asigură spații necesare și adecvate desfășurării activităților de tip FSE+ după cum acestea au fost menționate în cererea de finanțare, atât pe perioada de implementare a proiectului cât și pe perioada de durabilitate;
- asigură sprijinul necesar liderului de parteneriat pentru derularea în bune condiții a activităților proiectului;
- partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare;
- partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PR Sud-Est;
- partenerul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii, dacă este cazul;
- partenerul este obligat să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, atribuite în vederea implementării proiectului spre verificare (dacă este cazul);
- partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare (dacă este cazul);
- partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată;
- partenerul este obligat să pună la dispoziția AM PR Sud-Est, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului;
- în vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, partenerul are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor;
- partenerul este obligat să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres;
- partenerul este obligat să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor

referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale, dacă este cazul;
- partenerul este obligat să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta;
- partenerul este obligat să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare;
- în cazul unui prejudiciu (deteriorarea/degradarea microbuzului), partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect;
- pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare;
- partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora;

(2) Plăţile:
Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul de Coeziune, Fondul Social European Plus, Fondul pentru Tranziție Justă și ale Hotărârii de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă.

a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile partenerul va depune la liderul de parteneriat o cerere de prefinanţare/rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat şi toate documentele justificative, inclusiv dosarul achiziţiilor publice derulate de aceştia;
b) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile partenerul va depune la liderul de parteneriat o cerere de prefinanțare/rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia (dacă este cazul);
c) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de pre finanțare/rambursare/plată către autoritatea de management , iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 2, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat;
d) liderul de parteneriat și partenerii își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării

valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare.

Art.3 Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 4. Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către Liderul de parteneriat, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM PR SE și/sau alte organisme abilitate.

Art. 5. Proprietatea

(1) Părţile au obligaţia să menţină proprietatea bunurilor achiziţionate, precum şi natura activităţii pentru care s-a acordat finanţare, pe o perioadă de cel puţin 5 ani de la data efectuării plăţii finale şi să asigure exploatarea şi întreţinerea în această perioadă.

(2) Înainte de finalizarea implementării proiectului, părţile/partenerii vor conveni asupra modului de exploatare și de întreţinere a bunurilor achiziţionate, ce au facut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi ataşate raportului final.

(3) Părţile au obligaţia de a asigura funcţionarea tuturor bunurilor, echipamentelor, dacă este cazul, ce au facut obiectul finanţărilor nerambursabile, la locul de desfăşurare a proiectului şi exclusiv în scopul pentru care au fost realizate/achiziţionate.

(4) Părţile au obligaţia să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă infrastructura/obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR Sud-Est 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plăţii finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 6. Confidențialitate

Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidenţialitate informaţiile primite în cadrul şi pe parcursul implementării proiectului şi sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informaţii. Părțile înțeleg să utilizeze informaţiile confidenţiale doar în scopul de a-şi îndeplini obligaţiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art.7. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL:

(1) Prezentul reprezintă un acord ferm pentru parteneri în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate, în conformitate cu Regulamentul (UE) 679/2016 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

(2) Datele cu caracter personal ale utilizatorilor finali/beneficiarilor reali ai Proiectului nu pot fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu consimțământului acestora, în condițiile legii.

Art. 8 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica şi va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părţile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adiţional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părţile.

Art. 9 Dispoziţii finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părţile nu le pot soluţiona pe cale amiabilă, vor fi soluţionate de instanţele competente.

Întocmit în număr de 2 (două) exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte şi un original pentru cererea de finanţare.

Lider de parteneriat
U.A.T JUDEȚUL BUZĂU
pt. Președinte
Vicepreședinte,

Robert-Adrian Petre

Partener
U.A.T COMUNA GURA TEGHII
Primar
Chirac Adrian

Data și locul semnării

Data și locul semnării