

Anexa la Proiectul de hotarare privind aprobarea Strategiei si Programului anual de achizitii publice pe anul 2019 a comunei Gura Teghii.

STRATEGIA ANUALA DE ACHIZITII PUBLICE PE ANUL 2019 A COMUNEI GURA TEGHII

1. Notiuni introductive

Potrivit dispozitiilor legii nr.98/2016 privind achizitiile publice si a HG nr.395/2016 publicata in Monitorul oficial nr.423/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice ,Comuna Gura Teghii a procedat la intocmirea prezentei Stategii prin utilizarea informatiilor cel putin a urmatoarelor elemente estimative :

- a) nevoile identificate la nivel de autoritate contractanta ca fiind necesar a fi satisfacute ca rezultat al unui proces de achizitie ;
- b) valoarea estimata a achizitiei corespunzatoare fiecarei nevoi ;
- c) capacitatea profesionala existenta la nivel de autoritate contractanta pentru derularea unui proces care sa asigure beneficiile anticipate ;
- d) resursele existente la nivel de autoritate contractanta si ,dupa caz, necesarul de resurse suplimentare externe ,care pot fi alocate derularii proceselor de achizitie publica .

Prezenta Stategia anuala de achizitie publica a Comunei Gura Teghii, reprezinta totalitatea proceselor de achizitie publica planificate a fi lansate de Comuna Gura Teghii in calitate de autoritate contractanta pe parcursul unui an .

Stategia anuala de achizitie publica se realizeaza ,potrivit dispozitiilor legale in ultimul trimestru al anului anterior anului caruia ii corespund procesele de achizitie publica cuprinse in aceasta,si se aproba de catre conducatorul autoritatii contractante .

Prezenta strategie anuala de achizitie publica este valabila pe perioada 01.01.2019-31.12.2019 .

Stategia anuala de achizitie publica a Comunei Gura Teghii,se poate modifica sau completa ulterior ,modificari/completari care se aproba conform prevederilor de mai sus .Introducerea modificarilor si completarilor in prezenta Stategie ,este conditionata de identificarea surselor de finantare .

In cadrul Stategiei anuale de achizitie publica a Comunei GuraTeghii este elaborat si Programul anual al achizitiei publice ,ca instrument managerial utilizat pentru planificarea si monitorizarea portofoliului de procese de achizitie la nivel de autoritate contractanta ,pentru planificarea resurselor necesare derularii proceselor si pentru verificarea modului de indeplinire a obiectivelor din strategia locala de dezvoltare a Comunei Gura Teghii .

2.Etapele procesului de achizitie publica .

2.1 Atribuirea unui contract de achizitie publica este rezultatul unui proces ce se deruleaza in mai multe etape .

2.2 Comuna Gura Teghii in calitate de autoritate contractanta ,are obligatia de a se documenta si de a parcurge pentru fiecare proces de achizitie publica trei etape distincte :

- a) etapa de planificare/pregatire,inclusiv consultarea pietei;
- b) etapa de organizarea procedurii si atribuirea contractului ;
- c) etapa postatribuire contract,respectiv executare si monitorizarea implementarii contractului.

2.3 Etapa de planificare/pregatire a unui proces de achizitie publica .

- se initiaza prin identificarea necesitatilor si elaborarea referatelor de necesitate .

- se incheie cu aprobarea de catre conducatorul autoritatii contractante a documentatiei de atribuire ,incluziv a documentelor –suport ,precum si a strategiei de contractare pentru procedura respectiva .

- strategia de contractare este un document al fiecarei achizitii cu o valoare estimata egala sau mai mare decat progurile valorice stabilite la art.7 ,alin.(5) din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice,initiata de Comuna Gura Teghii si este obiect de evaluare a Agentiei Nationale a Achizitiilor Publice ,in conditiile stabilite la art.23 din HG nr.395/2016 publicata in Monitorul oficial nr.423/2016 –pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice .

Prin intermediul strategiei de contractare se documenteaza deciziile din etapa de planificare/pregatire a achizitiei in legatura cu :

- a) relatia dintre obiectul,contrangerile asociate si complexitatea contractului,pe de o parte ,si resursele disponibile la nivel de autoritate contractanta pentru derularea activitatilor din etapele procesului de achizitie publica ,pe de alta parte ;
- b) procedura de atribuire aleasa,precum si modalitatile speciale de atribuire a contractului de achizitie publica asociate,daca este cazul ;
- c) tipul de contract propus si modalitatea de implementare a acestuia ;
- d) mecanismele de plata in cadrul contractului ,alocarea riscurilor in cadrul acestuia ,masuri de gestionare a acestora ,stabilirea penalitatilor pentru neindeplinirea sau indeplinirea defectuasa a obligatiilor contractuale ;
- e) justificarile privind determinarea valorii estimate a contractului ,precum si orice alte elemente legate de obtinerea de beneficii pentru autoritatea contractanta;
- f) justificarile privind alegerea procedurii de atribuire si situatiile prevazute la art.69,alin.2-5 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice si ,dupa caz, decizia de a reduce termenele in conditiile legii,decizia de a nu utiliza impartirea pe loturi,criteriile de calificare privind capacitatea si,dupa caz,criteriile de selectie, criteriul de atribuire si factorii de evaluare utilizati;
- g) obiectivul din strategia locala de dezvoltare la a carui realizare contribuie contractul respectiv,daca este cazul;
- h) orice alte elemente relevante pentru indeplinirea necesitatilor autoritatii contractante.

2.4. Etapa de organizare a procedurii si atribuire a contractului incepe prin transmiterea documentatiei de atribuire in SEAP si se finalizeaza odata cu intrarea in vigoare a contractului de achizitie publica .

Avand in vedere dispozitiile legale in materia achizitiilor publice ,Comuna Gura Teghii va realiza un proces de achizitie publica prin utilizarea uneia dintre urmatoarele abordari,respectiv cu resursele profesionale proprii ,resurse necesare celor trei etape mai sus identificate existente la nivel de autoritate contractanta .

Atunci cand resursele proprii nu permit intocmirea caietelor de sarcini/specificatiilor tehnice ,prin exceptie de la regula de mai sus,Comuna Gura Teghii va recurge la ajutorul unui furnizor de servicii de achizitie ,selectat in conditiile legislatiei achizitiilor publice .

3.Programul anual al achizitiilor publice .

3.1 Programul anual al achizitiilor publice pe anul 2019 la nivelul Comunei Gura Teghii se elaboreaza pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele Comunei Gura Teghii si cuprinde totalitatea contractelor de achizitie publica pe care Comuna Gura Teghii urmeaza sa le atribui in decursul anului 2019 .

3.2 La elaborarea Programului anual al achizitiilor publice pentru anul 2019,Comuna Gura Teghii a tinut cont de:

- a) necesitatile obiective de produse,servicii si lucrari;
- b) gradul de prioritate a necesitatilor ;
- c) anticiparile cuprindere la sursele de finantare ce urmeaza a fi identificate .

Dupa aprobarea bugetului propriu,precum si ori de cate ori intervin modificari in bugetul Comunei Gura Teghii,programul anual al achizitiilor publice pentru anul 2019 ,se va actualiza in functie de fondurile aprobate .

3.3. Programul anual al achizitiilor publice pentru anul 2019 al Comunei Gura Teghii ,este prevazut in anexa la prezenta Strategie si cuprinde cel putin informatii referitoare la :

- a) obiectul contractului de achizitie publica;
- b) codul vocabularului comun al achizitiilor publice(CPV);
- c) valoarea estimata a contractului ce urmeaza a fi atribuit ca rezultat al derularii unui proces de achizitie,exprimata in lei ,fara TVA;
- d) sursa de finantare;
- e) procedura stabilita pentru derularea procesului de achizitie ;
- f) data estimata pentru initierea procedurii;
- g) data estimata pentru atribuirea contractului;
- h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire ,respectiv online sau offline .

3.4.Dupa definitivarea Programului anual al achizitiilor publice pentru anul 2019 al Comunei Gura Teghii ,si in termen de 5 zile lucratoare de la data la care se aproba ,prin grija compartimentului contabilitate ,se va publica in SEAP.

De asemenea se va proceda semestrial la publicarea in SEAP a extraselor din Programul anual al achizitiilor publice pentru anul 2019 al Comunei Gura Teghii, precum si a oricaror modificari asupra acestuia ,extrase care se refera la contractele de produse si/sau servicii a caror valoare estimativa este mai mare sau egala cu pragurile prevazute la art.7,alin.(1) din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, contractele de lucrari a caror valoare estimata este mai mare sau egala cu pragurile prevazute la art.7 ,alin.(5) din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

Publicarea se va realiza in termen de 5 zile lucratoare de la data modificarilor.

Progarmul anual al achizitiilor publice pentru anul 2019 al Comunei Gura Teghii se va publica de asemenea pe pagina de internet a institutiei .

4.Exceptii

Prin exceptie de la art. 12 ,alin.1 din HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice ,in cazul in care Comuna Gura Teghii implementeaza in cursul anului 2019 ,proiecte finantate din fonduri nerambursabile are obligatia de a elabora distinct pentru fiecare proiect in parte un program al achizitiilor publice aferent proiectului respectiv ,cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse in legislatia achizitiilor publice ,a procedurilor prevazute in Strategie .

Comuna Gura Teghii va derula toate procedurile de achizitie numai prin Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice SEAP.Utilizarea altor mijloace se va putea realiza numai in conditiile legii si numai pentru situatiile expres reglementate prin lege .

5.Prevederi finale

5.1 Comuna Gura Teghii ,prin compartimentul de resort ,are obligatia de a tine evidenta achizitiilor directe de produse ,servicii si lucrari ,ca parte a Strategiei anuale de achizitii publice .

5.2.In derularea procedurilor de achizitii publice ,Comuna GuraTeghii este responsabila pentru modul de atribuire a contractului de achizitie publica,incluziv achizitia directa ,cu respectarea tuturor dispozitiilor legale aplicabile.

Prezenta Strategie anuala de achizitii publice pe anul 2019 a Comunei Gura Teghii ,se va aproba prin HCI ,si se va publica pe pagina de internet.

Primar,
Bacneanu Gheorghe



GuraTeghii

Intocmit ,
Eftime Catalina

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Eftime Catalina', written over a blank space.